

# **Eventify**

#### شرح المطلوب:

المطلوب حاليا يمكن تقسيمه وفقا نقطتين:

- 1- إنشاء ديمو مختصر يوضح المنتج لأي عميل محتمل. (باختصار ترتيب الشاشات)
  - 2- تطوير المنتج ليتضمن الميزات الإضافية المطلوبة. (باختصار تطوير المنتج)

وجميع النقطتين مطلوبة بهوية J Event أو المنتج

## الديمو (ترتيب الشاشات):

المطلوب هو أن تكون الشاشة متكونه من 4 قوائم أساسية + شاشة العرض في جميع الصفحات وهي:

- 1- القائمة الأولى: القائمة الأساسية في أعلى الشاشة وتتكون من مراحل رحلة الضيف في النظام + رحلة المنظم
  - 2- القائمة الثانية: القائمة الجانبية على اليمين للخيارات داخل كل مرحلة.
  - 3- القائمة الثالثة: القائمة العلوية داخل شاشة العرض لفلترة شاشة العرض.
  - 4- القائمة الرابعة: هي الفلاتر التي تضاف لفلترة النتائج داخل شاشة العرض مثل الجداول.
    - 5- شاشة العرض: وهي المنطقة الأساسية للمستخدم

## صورة توضح المقصود:





#### ترتيب الشاشات:

ادناه شرح لترتيب القوائم المطلوبة حيث أن الترقيم هو القائمة الأولى والنقاط القائمة الثانية:

## القائمة الأولى:

- 1- الإعدادات.
- الفئات
- السياسات
- الفعالية (سباق حدث)
- إعدادات إضافية (الدول القارات اللغة الرئيسية العملة الرئيسية الشعارات- معلومات الشركة الرعاة)
  - الحسابات ( الحسابات النشطة إضافة حساب صلاحيات الحسابات)
    - 2- الزوار.
    - ملفات الضيوف
    - الضيوف في جميع المراحل.
      - المنسحبين.
      - سجل الأسماء.
        - الفرق
        - السباقات
          - 3- الدعوات.
    - حالة الدعوات (دعوة مرسلة دعوات ملغية- دعوات خاصة)
      - حالة التسجيل (المسجلين تسجيل ملغى تسجيل خاص)
        - إعدادات الدعوات
        - إعدادات التسجيل
          - ارسال دعوة
          - رابط التسجيل
            - 4- الطيران.
        - حجوزات الطيران المؤكدة
        - القادمون بدون حجز طيران.
          - حجز طیران جدید
        - طلبات المساعدة للطيران (للحجز للتعديل)
    - إعدادات الطيران (الحد الأعلى للسعر الطيران المسموح)
      - 5- الفنادق.
      - حجوزات الفنادق المؤكدة.
      - القادمون بدون حجز فندق.
        - حجز فندق جدید.
      - طلبات المساعدة للفنادق (للحجز للتعديل)
        - إعدادات الفنادق
          - المخزون
            - 6- التنقل.
        - مواعيد الوصول للمطار.
        - مواعيد المغادرة للمطار.
        - مواعيد الوصول للفندق.
        - مواعيد المغادرة من الفندق.
    - مواعيد القادمون بدون معلومات مكتملة بدون طيران أو فندق
      - السائقين.



- جدول النقل الترددي.
  - 7- التأشيرات
- طلبات التأشيرات الحكومية
- طلبات التأشيرات الخاصة.
  - مراجعة التأشيرات.
    - 8- خدمات ما بعد البيع.
      - الشات.
  - إعدادات الخدمات
- طلبات المساعدة للطيران (للحجز للتعديل)
- طلبات المساعدة للفنادق (للحجز للتعديل)
  - طلبات المساعدة للتنقل.
  - طلبات المساعدة للبطاقات.
    - طلبات المساعدة للتذاكر.
  - طلبات المساعدة الأخرى.
    - الفواتير.
      - 9- البطاقات.
    - مناطق التنقل.
    - تصاميم البطاقات.
  - البطاقات (حالة التسليم حالة الطباعة )

# 10- التذاكر.

- فئات التذاكر للبيع.
- فئات تذاكر الدعوات.

# 11- التقارير.

- ملخص لكل قائمة.
- ملخص لجميع القوائم.
  - ملخص للمالية.

#### 12- خيارات إضافية.

- الرسائل المخصصة (واتس إيميل)
  - حسابات الضيوف والمسجلين
    - الانتقريشن
    - المدفوعات
    - الصفحات
    - ملفات الPDF